



• CAP VERS VOS COMPÉTENCES •

Industries Alimentaires



Avril 2012

GUIDE D'ADAPTATION DE LA GRILLE TUTEUR

1. Les principes de l'évaluation par le tuteur
2. Organisation du travail d'adaptation des grilles avec les tuteurs
3. Mettre en forme la grille d'observation par le tuteur
4. Comment les observations du tuteur sont-elles transformées en note par domaine du CQP ?



• CAP VERS VOS COMPÉTENCES •

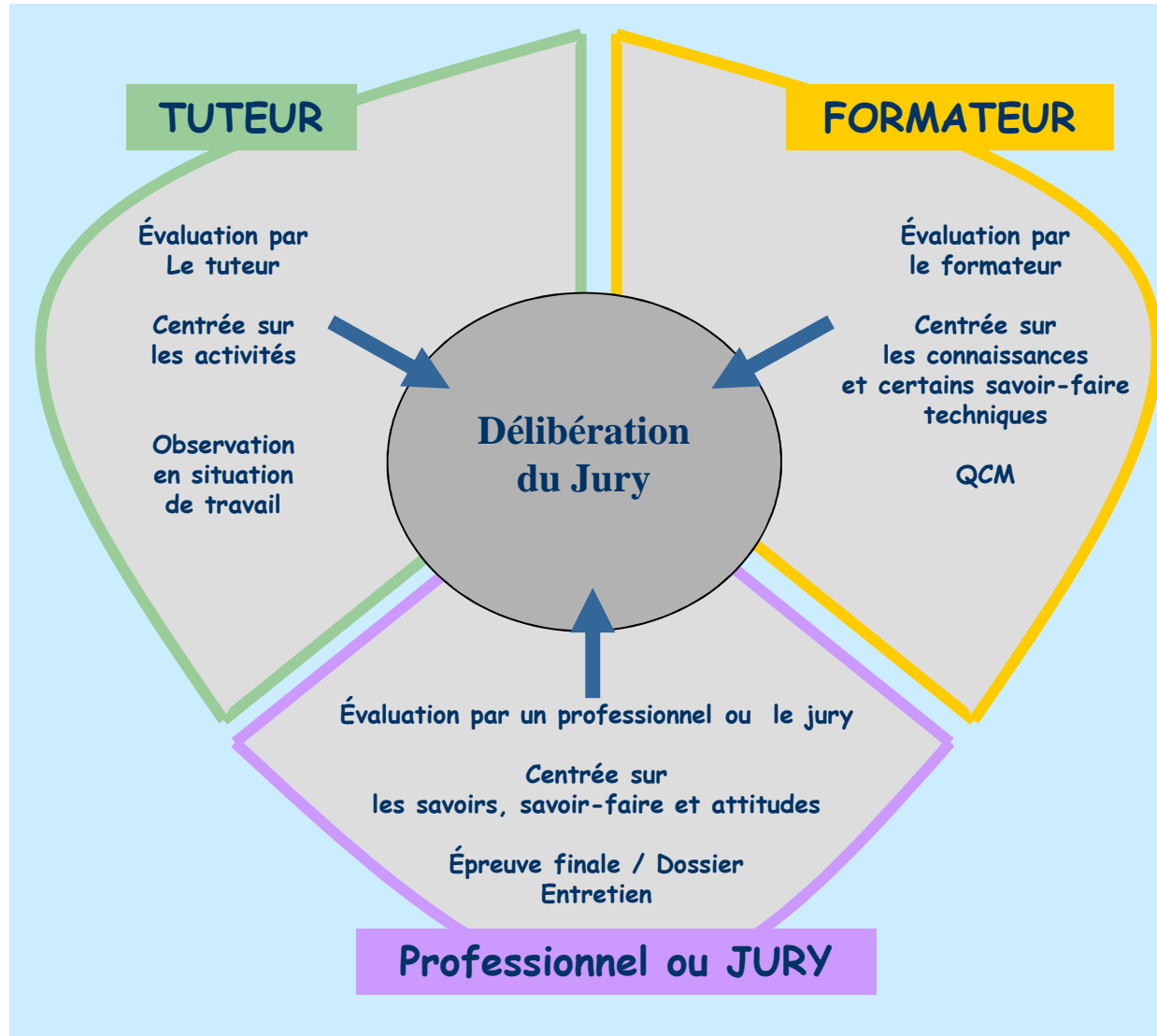
1 - LES PRINCIPES DE L'ÉVALUATION PAR LE TUTEUR

Industries Alimentaires



- 1-1 Les différents acteurs de l'évaluation
- 1-2 Présentation de la grille tuteur et de son fonctionnement
- 1-3 Méthode d'adaptation de la grille d'observation tuteur à l'entreprise
- 1-4 Principes d'adaptation de la grille d'observation tuteur nationale
- 1-5 Exemples d'adaptation de la grille tuteur nationale à une entreprise

1-1 Les différents acteurs de l'évaluation



PRINCIPES

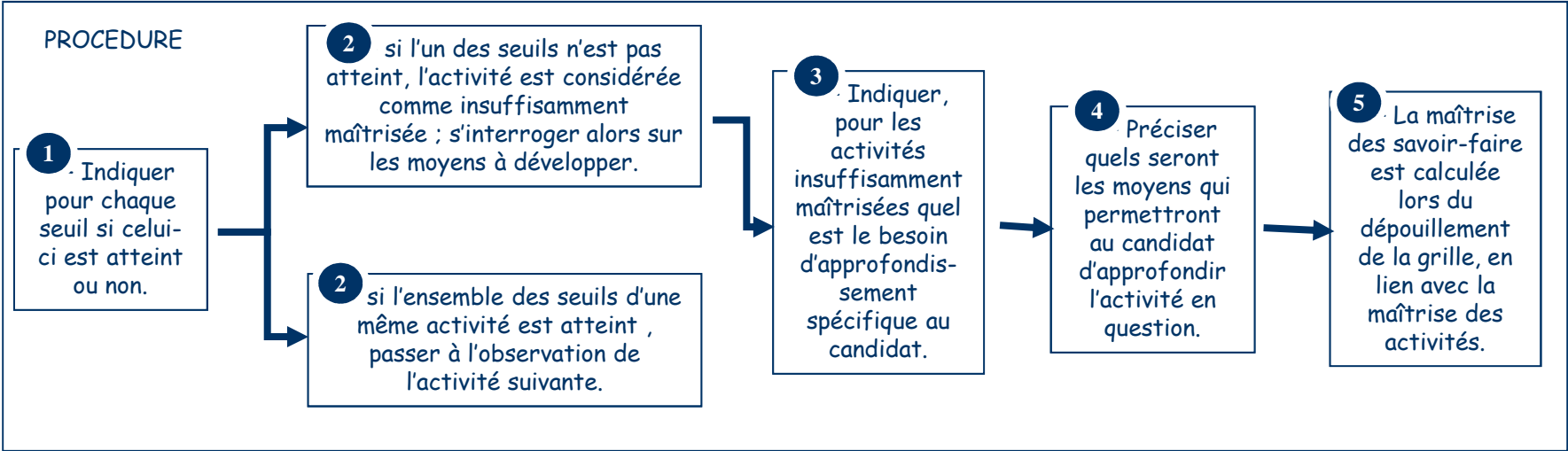
Le formateur, à l'aide de questionnaires, identifie le niveau de maîtrise des savoirs et de certains savoir-faire nécessaires à la maîtrise de l'emploi.

Le tuteur observe, en situation de travail, le candidat à son poste et peut déterminer le niveau d'atteinte des objectifs visés dans le cadre de l'emploi. Il reporte le résultat de ses observations sur le livret de suivi du candidat.

Lorsque les évaluations par les tuteurs et par le formateur sont réalisées et que le candidat a atteint le niveau requis pour obtenir le CQP, alors le jury est réuni pour la passation de l'épreuve finale de synthèse.

1-2 Présentation de la grille tuteur et de son fonctionnement

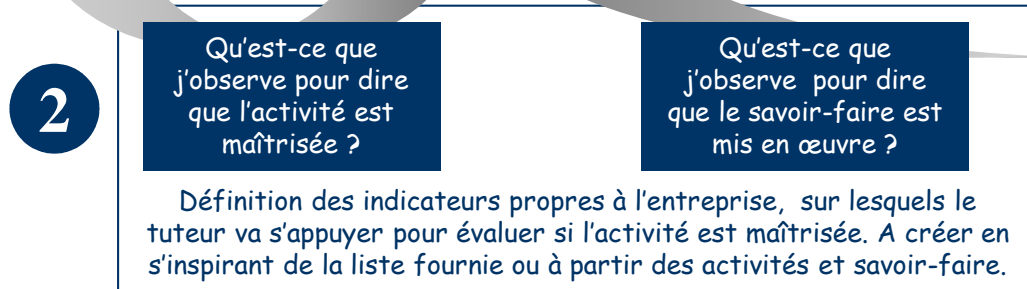
OBSERVATION			ÉVALUATION			MOYENS		SAVOIR-FAIRE		
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0			Besoin d'approfondissement	Indications d'organisation des moyens	Dates		
M1 Réguler la ligne Préparation, démarrage et approvisionnement										
<ul style="list-style-type: none"> MIA1 - Prendre connaissance du programme de production et des éventuelles modifications et procéder à l'installation de la ligne. Ex : dossier de production à disposition ou consignes orales	Enchaînement des opérations selon le programme	Ex : 5 mn maxi entre deux programmes				3	4	CSF1 Lire et comprendre les documents mis à sa disposition sur des lignes (références, procédures, etc.).	5	
		Ex : insta... de la ligne en moins de 15 mn								



1-3 Méthode d'adaptation de la grille tuteur au niveau de l'entreprise



ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	OBSERVATION		ÉVALUATION			MOYENS		SAVOIR-FAIRE		
	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0			Dates	Besoin d'approfondissement	Indications d'organisation des moyens		
M1 Préparer le poste de travail										
●M1A1 - Enregistrer les consignes du conducteur de machine précédent. Ex : dossier de production à disposition ou consignes orales	Prépare l'activité de son poste dans le respect des instructions fournies	L'auto relève est assurée correctement				*	*	OISF1	Intégrer et respecter les consignes nécessaires à la réalisation de son travail.	
	. Respecte les consignes . Constitue l'historique de la production en compte	Les renseignements enregistrés sont fiables								



* Les indications portées dans ces cases sont datées.

1-4 Principes d'adaptation de la grille tuteur nationale

Pourquoi est-il nécessaire de décliner le référentiel national ?

L'adaptation d'un référentiel est réalisée afin de **spécifier** le cadre précis dans lequel l'emploi s'exerce pour telle ou telle entreprise. L'une des plus-values de la démarche CQP réside dans cette personnalisation de l'approche au regard des spécificités d'une entreprise. Ceci va garantir à l'entreprise et au salarié que ce sont bien les situations professionnelles réellement exercées qui vont servir de référence.

Qui réalise cette adaptation ?

Les tuteurs seront sollicités pour contribuer à l'adaptation des activités du référentiel emploi lors de la constitution de la grille d'observation tuteur. Cette adaptation est pilotée par l'entreprise ou par l'organisme prestataire externe.

Quels vont être les utilisateurs du référentiel adapté ?

- L'entreprise qui dispose ainsi des éléments descriptifs des postes liés à cet emploi au sein de son entreprise. Cette référence sert de base de communication entre la hiérarchie et les salariés pour définir les contours de l'emploi et les activités à couvrir.
- Le salarié qui possède ainsi une définition des attendus liés à son poste de travail.

ADAPTER UN REFERENTIEL : comment ?

Il est conseillé de partir du référentiel national correspondant au CQP harmonisé identifié lors de l'étude d'opportunité et de faisabilité, et de décliner celui-ci au niveau de l'entreprise.

L'adaptation du référentiel emploi va s'effectuer au travers de l'élaboration de la grille d'observation tuteur et du questionnaire formateur. Il s'agit de préciser, pour chaque activité du référentiel emploi harmonisé au niveau national, les éléments constitutifs de la situation professionnelle spécifique à l'entreprise (le type de machine utilisée, les méthodes mises en œuvre, les procédures spécifiques à respecter, les matières premières utilisées, leurs spécificités, etc.).

PRINCIPES CLES

- Chaque item du référentiel national doit être présent dans les outils adaptés.
- Chaque item est spécifié en fonction du contexte de la situation professionnelle propre à l'entreprise.
- De nouvelles activités, en plus de celles présentes dans le référentiel national, peuvent apparaître nécessaires pour l'entreprise, mais on ne peut en supprimer.

1-4 Principes d'adaptation de la grille tuteur nationale

Quand une activité du référentiel n'existe pas au poste actuel ou visé du candidat...

Une activité n'existe pas dans le poste actuel ou visé du candidat. On doit balayer toutes les situations suivantes :

- L'activité existe dans l'entreprise
 - ⇒ on demande à l'entreprise de la confier à titre exceptionnel au candidat CQP (ex : pendant les pauses ou les congés de son N+1).
- L'activité est inexistante dans l'entreprise, mais une autre activité mobilise à peu près les mêmes savoir-faire
 - ⇒ on regarde au travers des SF associés sur la grille tuteur si une autre activité réalisée dans l'entreprise peut la remplacer (ex : dans le CQP Agent logistique, on peut envisager de remplacer « accueillir les chauffeurs » par « accueillir un intérimaire »)
 - ⇒ on note ce remplacement en commentaire de l'activité dans la grille tuteur, en vue de l'agrément par la Branche lors de l'agrément du dossier CQP.
- Aucune activité ne peut la remplacer dans l'entreprise, mais l'activité existe dans un autre site
 - ⇒ on peut envisager que le candidat aille faire un stage ailleurs pendant son parcours CQP.
 - ⇒ on note ce remplacement en commentaire de l'activité dans la grille tuteur.
- Aucune solution n'est trouvée
 - ⇒ on le note sur la grille tuteur en commentaire de l'activité.
 - ⇒ on demande une dérogation à la Branche, au moment de l'envoi du dossier CQP pour agrément par la Branche, pour que l'activité ne soit pas évaluée.
 - ⇒ on met la valeur 1 à l'activité dans la grille tuteur, pour ne pas défavoriser le candidat.
 - ⇒ cette solution ne doit être utilisée que très exceptionnellement.

1-5 Exemple 1 d'adaptation de la grille tuteur nationale à une entreprise

Candidat :

CQP Conducteur de machines

OBSERVATION		ÉVALUATION			MOY	
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0			Besoin d'approfondissement
			Dates			
M1 Préparer le poste de travail						
<p>●M1A4 - S'assurer de la présence, de la conformité et de la qualité des matières premières et des matériaux nécessaires au programme de production (produits, emballages, outils, etc.).</p> <p>Check-list de qualité de l'état des matières premières. Présence des boîtes à conditionner en nombre suffisant. Présence des rouleaux de film plastique.</p>	<p>. Détecte de manière effective les non-conformités de matières premières et matériaux, en fonction du poste.</p> <p>. Anticipe les réapprovisionnements en fourniture et matières premières. . Adapte les matières premières et matériaux au programme de production (en quantité et en références).</p>	100% de détection de non-conformité de matières premières et matériaux				
		0 arrêt machine pour manque de fourniture				

1-5 Exemple 2 d'adaptation de la grille tuteur nationale à une entreprise

Candidat :			CQP Responsable d'équipe			MOY
OBSERVATION			ÉVALUATION			Besoin d'approfondissement
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0			
			Dates			
M1 Manager les équipes Animation						
●M1A6 - Accueillir les nouveaux, organiser leur intégration et suivre leur progression.	Rapidité d'intégration des nouveaux	le nouveau est capable de décrire les règles de sécurité dès J+2				
	Taux de réussite d'intégration des nouveaux	baisse du turn-over de 20% en un an				
●M1A7 - Former les nouveaux venus au poste de travail.	Progression des nouveaux dans la maîtrise du poste	le nouveau est autonome sur les activités courantes au bout de 2 semaines				
		le nouveau a été affecté à toutes les tâches de son poste en un mois				



2 - ORGANISATION DU TRAVAIL D'ADAPTATION DES GRILLES AVEC LES TUTEURS

2-1 Rappel des définitions

2-2 Les trois usages de la grille d'observation tuteur

2-3 Méthodologie d'adaptation de la grille d'observation tuteur

2-4 Modes de travail avec les tuteurs

2-1 . Rappel de définitions

Activité : *chacune des tâches à accomplir pour occuper l'emploi*. Le référentiel de l'emploi est divisé en plusieurs missions (ex : Prendre le poste, Conduire le poste, Ranger et nettoyer le poste, Enregistrer - Contrôler - Transmettre), elles-mêmes constituées de plusieurs activités (ex : la mission Prendre le poste sera constituée des activités « adopter la tenue et le comportement conformes aux standards d'hygiène et de sécurité », « prendre connaissance du programme de production », « contrôler l'état de son poste », « effectuer les opérations préalables au démarrage des équipements »...).

Indicateur générique : *l'élément que le tuteur observera pour vérifier que l'activité est maîtrisée* (ex : le temps passé au passage de relais avec l'opérateur précédent, le nombre d'erreurs, la qualité de l'enregistrement des données, l'autonomie de l'équipe par rapport à un dysfonctionnement).

Seuil : *le niveau d'exigence à atteindre*. Le seuil est une quantité (ex : le relais est pris dans les 10mn ; 0 erreur) ou un niveau qualitatif (ex : les renseignements enregistrés sont fiables et exploitables).

Savoir-faire : *chacune des compétences opérationnelles mises en œuvre, et combinées pour réaliser une activité* (ex : appliquer les actions conformes aux règles d'hygiène, réaliser des opérations simples de démontage des pièces de la machine). Les autres compétences mises en œuvre pour réaliser une activité sont les savoirs (connaissances générales (effectuer une règle de 3), sur l'environnement professionnel (citer les règles d'hygiène applicables dans votre atelier, les ingrédients utilisés en pâtisserie), sur les procédures à appliquer (expliquer une méthode de pétrissage ou de dépannage)) et les aptitudes ou qualités (rigueur, vigilance, anticipation, précision...).

Besoin d'approfondissement : *les approfondissements à réaliser par le candidat pour progresser si l'activité n'est pas totalement maîtrisée* (c'est-à-dire si un des seuils = 0). Exemple : pour maîtriser l'activité « préparer les éléments de suivi de son activité », le seuil « les outils de contrôle sont en état de marche » n'est pas atteint ; le besoin d'approfondissement pourra être « réaliser le tarage de la balance ».

Indications d'organisation de moyens : *les moyens à prendre par le candidat et/ou par l'entreprise pour que le candidat maîtrise l'activité*. Dans l'exemple précédent, l'indication d'organisation des moyens pourra être « lire le mode d'emploi disponible au poste de travail » ou « séance de formation au tarage de la balance avec le collègue X ».

2-2 . Les 3 usages de la grille d'observation tuteur

C'est un outil d'observation et de dialogue : le tuteur s'appuie sur la grille pour préciser avec le candidat CQP la définition et les exigences du poste, et pour observer sa maîtrise du poste.

C'est l'objet des colonnes OBSERVATION - Activité, Indicateur générique et Seuil fixé par l'entreprise.

C'est un outil d'évaluation : le tuteur évalue le niveau de maîtrise du poste par le candidat (positionnement initial, évaluation intermédiaire ou finale).

C'est l'objet des colonnes EVALUATION - Seuil atteint OUI/NON.

La notation est binaire car il s'agit de noter, à chaque évaluation, l'atteinte ou la non atteinte d'un seuil, et non pas la progression dans la maîtrise de l'activité.

C'est un outil de prescription : au vu de l'évaluation, le tuteur définit avec le candidat CQP les besoins d'approfondissement et les moyens à mettre en œuvre par l'entreprise, par le candidat ou par un acteur externe.

C'est l'objet des colonnes MOYENS (Besoins d'approfondissement et Indication d'organisation des moyens).

En mettant à jour ces colonnes au fur et à mesure des évaluations successives, le tuteur explicite la progression du candidat dans la maîtrise de l'activité.

2-3 . Méthodologie d'adaptation de la grille d'observation tuteur

A - APPROCHE GLOBALE DE L'EMPLOI

A1 - élaboration des premiers indicateurs d'appréciation de l'emploi

- Les tuteurs disposent du référentiel emploi, le parcourent et essaient de définir les grands indicateurs permettant de dire qu'une personne « tient » bien ce type de poste.
- Une première liste est élaborée.

B - APPROCHE DÉTAILLÉE

B1 - adaptation du référentiel national aux spécificités de l'entreprise

- reformuler l'activité si celle-ci reste imprécise du point de vue de l'entreprise.
- l'activité peut recouvrir différentes notions. Il s'agit de préciser la définition pertinente, parlante pour ou adaptée à l'entreprise.
- indiquer les outils, méthodes, procédures particulières utilisées.
- indiquer tout autre élément permettant de contextualiser la situation à observer.

B2 - définir les indicateurs génériques

- au regard de l'activité :
Qu'est-ce que j'observe pour dire que l'activité est maîtrisée ?
• quel est « normalement » le **résultat attendu** de cette activité ?
• quels sont les éléments que l'on va observer, sur lesquels on va s'appuyer pour savoir si l'activité est conduite de manière à obtenir le résultat attendu ?
- au regard des savoir-faire :
Qu'est-ce que j'observe pour dire que le savoir-faire est mis en œuvre ?
• **comment** cette activité doit-elle être réalisée ? Avec quelles précautions, en prenant en compte quelles dimensions (sécurité, hygiène, informations...).

A minima l'étape B2 conduit à l'élaboration de deux indicateurs : l'un portant sur les résultats, l'autre sur les conditions de réalisation, la manière de...

B3 - définir le niveau de résultat à atteindre pour chaque indicateur (les seuils)

Quel est le niveau d'exigence à atteindre ?

- à partir de quel niveau va-t-on considérer que l'activité n'est pas assez maîtrisée ?
- quelle sera la fourchette dans laquelle il est préférable de se situer ?

Selon les postes, les seuils seront plutôt quantitatifs (conducteur de machine : « réglages satisfaisants réalisés en 10 mn ») ou plutôt qualitatifs (poste intégrant une dimension de management : « les conflits de personnes sont traités ou anticipés »). On recherchera des seuils observables et le plus mesurables possibles. Des réalisations concrètes peuvent être prises en compte : document renseigné...

C - MISE EN COHERENCE DE L'ENSEMBLE

C1 - opérer une lecture d'ensemble de la grille

- effectuer une lecture complète afin de repérer et de corriger les indicateurs génériques redondants

C2 - opérer un premier test

- inventer un profil de candidat
- remplir la grille pour ce candidat en fonction de son profil
- observer les résultats par domaine en fonction des OUI / NON indiqués par seuil. L'ensemble est-il cohérent ?

2-4 . Modes de travail avec les tuteurs

A - Quelle grille fournir aux tuteurs ?

Une grille sans exemples d'indicateurs génériques et de seuils (certains tuteurs peuvent hésiter à sortir du cadre proposé) et se servir des exemples fournis avec la grille après coup, pour compléter la production des tuteurs, ou au contraire fournir aux tuteurs une grille avec des exemples d'indicateurs génériques et de seuils (certains tuteurs sont stimulés par des exemples fournis).

B - Quel rythme de travail ?

- plusieurs séances, surtout pour des tuteurs peu habitués à l'adaptation d'outils d'évaluation
- première séance : rappel des définitions, approche globale de l'emploi, approche détaillée pour 1 ou 2 missions ; intersession : chaque tuteur est invité à rechercher des indicateurs génériques et des seuils pour les autres missions ; une ou plusieurs séances : mise en commun des indicateurs génériques et des seuils produits pendant l'intersession, puis mise en cohérence de l'ensemble.

- A partir des indicateurs et seuils retenus, l'organisme de formation rédige et met en forme la grille.
- Chaque séance peut durer de 2 h à 1 journée. Un groupe de tuteurs adapte généralement une grille en 1 à 2 journées de travail collectif.

C - Le rôle du formateur

Le cadrage et la méthode apportés par le formateur sont essentiels pour la qualité du travail d'adaptation par tâtonnements et la stimulation des tuteurs.

Le formateur insistera sur les trois usages de la grille et le triple rôle du tuteur : dialogue, évaluation, préconisation.

Un accompagnement individuel de chaque tuteur lors du premier positionnement de son premier candidat (2h environ) par le formateur permet d'harmoniser les pratiques entre tuteurs d'une même entreprise, de faire pratiquer la notation binaire accompagnée de la description des « besoins d'approfondissement » et de « l'indication des moyens à mettre en œuvre ».



3 - METTRE EN FORME LA GRILLE D'OBSERVATION PAR LE TUTEUR

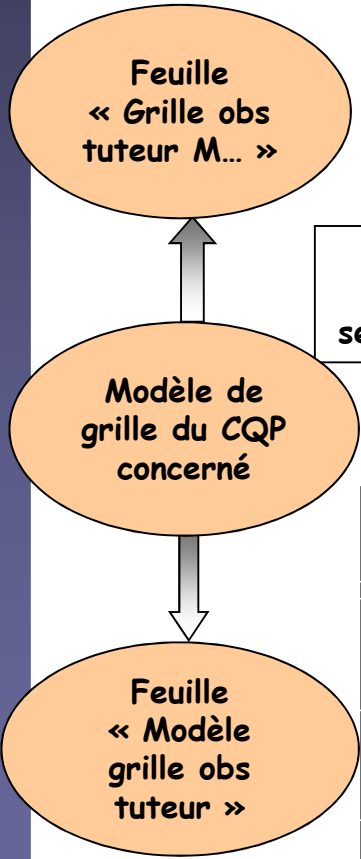
3-1 Adapter la grille

3-2 Saisir les caractéristiques de la situation, indicateurs
génériques, seuils

3-3 Imprimer la grille pour le tuteur

3-1 Adapter la grille

Si on veut mesurer la maîtrise de l'activité avec un nombre de seuils différent de 2, il faut modifier les formules de calcul des cellules « seuils » et des cellules « savoir-faire ». Nous vous proposons de simples « copier-coller » qui, d'un seul clic, mettront à jour les formules et la mise en forme des cellules. Exemple pour une activité avec 3 seuils et 4 savoir-faire...



Candidat : CQP Conducteur de machines Grille d'observation par le tuteur - M1

OBSERVATION	EVALUATION	MOYENS	SAVOIR-FAIRE	
			Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Dates
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Dates
M1 Préparer le poste de travail				
•M1A3 - Vérifier sa (ou ses) machine(s), son état de fonctionnement, d'hygiène, son niveau de sécurité.	Ex: Ex:			

La grille est prévue avec 2 seuils par activité

Copier-coller le bloc « 3 seuils »

Candidat : 0 Grille d'observation par le tuteur - Mx

OBSERVATION	EVALUATION	MOYENS	SAVOIR-FAIRE	
			Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Dates
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Dates
M1 Préparer				
•MxAX - Enregistrer Ex : Réglage de la cellule	Ex: Ex:			
•MxAX -	Ex: Ex:			
•MXAX -	Ex: Ex: Ex:			

1 Déprotéger les 2 feuilles
• Office 2003 : menu Outils/Protection
• Office 2007 : menu Révision/Ôter la protection de la feuille

3 Copier-coller le bloc « 4 savoir-faire » correspondant

4 Protéger à nouveau les 2 feuilles
• Office 2003 : menu Outils/Protection
• Office 2007 : menu Révision/Protéger la feuille

3-2 Saisir les caractéristiques de la situation, indicateurs génériques, seuils

Feuille
« Grille obs
tuteur M... »

Le libellé des
activités est
intangible

Candidat :

OBSERVATION		
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise
M3 Contrôler Enregistrer Transmettre		
<ul style="list-style-type: none"> •M3A1 - Effectuer des contrôles visuels (et parfois physiques - températures, pesées, etc.) selon les procédures. 		Ex :
		Ex :

Saisir les
caractéristiques
de la situation
adaptées à
l'entreprise

Saisir les
indicateurs
adaptés à
l'entreprise,
généralement 1
indicateur en face
d'un seuil

Saisir un seuil
par cellule

3-3 Imprimer la grille pour le tuteur

Nom du candidat

CQP Conducteur de machines

Christophe DUBOIS

Une zone d'impression est prédéfinie, qui évite d'imprimer les colonnes où apparaissent les calculs intermédiaires des valeurs des SF.

SAVOIR-FAIRE		Dates		
OISF1	Intégrer et respecter les consignes nécessaires à la réalisation de son travail.			
PPSF7	Respecter les modes opératoires, les instructions de production.			

1

Saisir le nom du candidat sur la feuille « Page de garde » et imprimer cette feuille

2

Imprimer la feuille « Guide d'utilisation tuteur »

3

Imprimer les feuilles « Grille obs tuteur »



• CAP VERS VOS COMPÉTENCES •

Industries Alimentaires



4 - COMMENT LES OBSERVATIONS DU TUTEUR SONT-ELLES TRANSFORMÉES EN NOTE PAR DOMAINE DU CQP ?

- 4-1 La maîtrise de chaque savoir-faire
- 4-2 La maîtrise de chaque domaine du CQP
- 4-3 En pratique

4-1 La maîtrise de chaque savoir-faire


Exemple : le savoir faire
« PPSF4 - réaliser les réglages courants pour rectifier des éventuels écarts »
est référé à 3 activités

		Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Maîtrise du savoir-faire	
Activité 1 Procéder au démarrage de la machine...	Seuil A1 1	1	67%	64%
	Seuil A1 2	1		
	Seuil A1 3	0		
Activité 2 Réaliser des changements de format...	Seuil A2 1	1	100%	
	Seuil A2 2	1		
Activité 3 Surveiller l'état des pièces apparentes de la machine et alerter...	Seuil A3 1	1	25%	
	Seuil A3 2	0		
	Seuil A3 3	0		
	Seuil A3 4	0		

Le pourcentage de maîtrise du savoir-faire est la moyenne du pourcentage de maîtrise de chacune des activités auxquelles il est référé.

4-2 La maîtrise de chaque domaine du CQP

Domaine PRODUIT PROCESS	Maîtrise de chaque savoir-faire	Maîtrise du domaine
PPSF1	50%	73%
PPSF2	80%	
PPSF3	70%	
PPSF4	64%	
PPSF5	58%	
PPSF6	90%	
PPSF7	100%	



Le pourcentage d'atteinte des objectifs du domaine est la moyenne des pourcentages de maîtrise de chacun des savoir-faire qui le constituent.

4.3 - En pratique

1 Reporter la date d'observation et les valeurs de seuils décidées par le tuteur

2 La maîtrise des seuils et des domaines s'affiche automatiquement
 • sur les « Grille obs tuteur »,
 • sur la « Grille synthèse tuteur »
 • et sur la « Grille synthèse globale » pour la 3ème évaluation

Candidat : DUBOIS		CQP Conducteur de machines			Grille d'observation par le tuteur - M1					
OBSERVATION		ÉVALUATION			Indications d'organisation des moyens	SAVOIR-FAIRE				
ACTIVITÉS DU RÉFÉRENTIEL NATIONAL Caractéristiques de la situation professionnelle en entreprise Conditions d'exercice	Indicateurs génériques	Seuil fixé par l'entreprise	Seuil atteint OUI=1 ; NON=0	Besoin d'approfondissement		Dates				
M1 Préparer le poste de travail										
•M1A1 - Enregistrer les consignes du conducteur de machine précédent. Ex : dossier de production à disposition ou consignes orales	. Prépare l'activité de son poste dans le respect des instructions fournies	L'auto relève est assurée correctement		0	OISF1	Intégrer et respecter les consignes nécessaires à la réalisation de son travail.		50%		
	. Constitue l'historique de la production en compte	Les renseignements enregistrés sont fiables		1						
•M1A2 - Prendre connaissance du programme de production et des modifications éventuelles.	. Sait utiliser le planning prévisionnel journalier et/ou hebdomadaire et suivre l'évolution des volumes fabriqués	Les volumes par type de référence sont respectés		1	PPSF7	Respecter les modes opératoires, les instructions de production.		100%		
	. Respecte les modes opératoires en vigueur									
•M1A3 - Vérifier sa (ou ses) machine(s), son état de fonctionnement, d'hygiène, son niveau de sécurité.	. S'assure de l'état de fonctionnement de sa machine en s'aidant des procédures sécurité, instructions de travail et manuel de conduite	Aucun arrêt de machine et aucun accident du travail dus à un manque de vérification préalable / à un non-respect des consignes.		0	SSF1	Respecter les procédures et consignes en matière de prévention des accidents.		33%		
	. Doit signaler tout organe défectueux ou endommagé	Aucun organe défectueux ou endommagé non signalé		0			SSF3	Agir conformément aux règles de gestes et postures.		33%
	. Respecte le plan d'action HACCP (hygiène et sécurité alimentaire)	Aucune non conformité pour non respect des procédures (produit ou organisation)		1					HSP1	Respecter les procédures d'hygiène, de nettoyage et de désinfection
					HSP2	Appliquer les actions conformes aux règles d'hygiène.		33%		