

## Référentiels des CQP de la branche de la Conchyliculture

N.B. Nous vous rappelons que les référentiels des CQP de la branche de la conchyliculture, mis à la disposition de l'organisme de formation, sont la propriété exclusive de la branche professionnelle.

Ces référentiels des CQP ne doivent pas être utilisés à d'autres fins que celles auxquelles ils sont destinés dans le cadre du projet, ni être diffusés auprès de tiers sans autorisation, actée par écrit, de la branche professionnelle de la conchyliculture.

### SOMMAIRE

<a href="#">CQP Responsable d'exploitation conchylicole et de cultures marines</a> .....	2
<a href="#">CQP Chef d'équipe conchylicole et de cultures marines</a> .....	13

## CQP Responsable d'exploitation conchylicole et de cultures marines

### INGÉNIERIE : RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITES ET RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>1 Définition du projet de l'entreprise</b>				
1.1 Analyse des caractéristiques et les évolutions de l'environnement de l'entreprise et du secteur de la conchyliculture et des cultures marines	Se tenir informé des évolutions économiques, sociales, juridiques, normatives, techniques de la conchyliculture et des cultures marines sur son territoire, au niveau national et international et analyser leurs effets sur l'entreprise.	Se tenir informé des évolutions économiques, sociales, juridiques, normatives, techniques de la conchyliculture et des cultures marines sur son territoire, au niveau national et international et analyser leurs effets sur l'entreprise.	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE	Les sources d'informations liées à : - l'accès aux concessions - à l'urbanisme - à l'environnement - à la réglementation sanitaire et zoo sanitaire - à la réglementation sociale, sont citées.
	Etablir différents scénarii de stratégie d'entreprise à partir des caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement : - Physique (site, entreprises, équipements existants, ...) - Economique (marché, approvisionnements, financement, ..) - Hygiène et sanitaire - Technique (matériel, consommables...) - Juridique (réglementation, structure de l'entreprise, ...) - Social (organisations professionnelles, organismes de recherche ou d'appui, administrations, collectivités locales, organismes de formation ...)	Etablir différents scénarii de stratégie d'entreprise à partir des caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement : - Physique (site, entreprises, équipements existants, ...) - Economique (marché, approvisionnements, financement, ..) - Hygiène et sanitaire - Technique (matériel, consommables...) - Juridique (réglementation, structure de l'entreprise, ...) - Social (organisations professionnelles, organismes de recherche ou d'appui, administrations, collectivités locales, organismes de formation ...)	descriptif d'activités (accès par la VAE)	Les caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement sont prises en compte dans l'argumentation des scénarii de stratégie d'entreprise.  Les caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement sont prises en compte dans le positionnement prix/produit sur le marché.  Les moyens organisationnels, humains, techniques, financiers proposés sont en cohérence avec le projet d'entreprise.  L'agenda du projet est en concordance avec les contraintes administratives, de production, de marché.
1.2 Définition de la stratégie de l'entreprise faisant émerger le plan de développement le plus	Analyser les forces et les faiblesses de l'entreprise (ex : parcs, production, organisation, fonctionnement, clientèle...).	Analyser les forces et les faiblesses de l'entreprise (ex : parcs, production, organisation, fonctionnement, clientèle...).		

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
adapté	<p>Définir les moyens organisationnels, humains, techniques, financiers nécessaires au développement et à la pérennité de l'entreprise :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- choix de(s) produit(s) initial (iaux) en fonction d'objectifs de produits finaux</li> <li>- choix des labels et appellations</li> <li>- choix de techniques et de plans de production</li> <li>- choix de moyens de production (sites, personnel, matériel, ...)</li> <li>- choix de stratégies commerciales (prix/partenaires, clients, mode de distribution et de commercialisation)</li> </ul> <p>Définir les moyens du pilotage de la stratégie (calendrier, suivi et contrôle...)</p>	<p>Définir les moyens organisationnels, humains, techniques, financiers nécessaires au développement et à la pérennité de l'entreprise :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- choix de(s) produit(s) initial (iaux) en fonction d'objectifs de produits finaux</li> <li>- choix des labels et appellations</li> <li>- choix de techniques et de plans de production</li> <li>- choix de moyens de production (sites, personnel, matériel, ...)</li> <li>- choix de stratégies commerciales (prix/partenaires, clients, mode de distribution et de commercialisation)</li> </ul> <p>Définir les moyens du pilotage de la stratégie (calendrier, suivi et contrôle...)</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	<p>Les sources d'informations liées à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'accès aux concessions</li> <li>- à l'urbanisme</li> <li>- à l'environnement</li> <li>- à la réglementation sanitaires et zoo sanitaires</li> <li>- à la réglementation sociale</li> </ul> <p>sont citées.</p> <p>Les caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement sont prises en compte dans l'argumentation des scénarii de stratégie d'entreprise</p> <p>Les caractéristiques, contraintes et potentialités de son environnement sont prises en compte dans le positionnement prix/produit sur le marché</p> <p>Les moyens organisationnels, humains, techniques, financiers proposés sont en cohérence avec le projet d'entreprise</p> <p>L'agenda du projet est en concordance avec les contraintes administratives, de production, de marché</p>
			Etudes de cas soumises par le jury	<p>Les forces et faiblesses de l'entreprise sont réadaptées au vu d'évolutions de l'environnement (ex: nouvelle réglementation, nouvelles conditions sanitaires et / ou environnementales...)</p> <p>Les moyens organisationnels, humains, techniques... sont réadaptés au vu d'évolutions de l'environnement (ex: nouvelle réglementation, nouvelles conditions sanitaires et/ou environnementales...)</p> <p>Le calendrier est réadapté au vu d'évolutions de l'environnement (ex: nouvelles réglementations, nouvelles conditions sanitaires et/ou environnementales ...)</p>
<b>MISSION 2 Organisation et planification de l'activité selon le projet défini</b>				

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>2.1</b> Planification des besoins en personnel, matériel, matières premières et consommables	<p>Etablir le calendrier zootechnique de production</p> <p>Planifier les opérations d'élevage ou de culture sur les différents sites de production selon les cycles biologiques et étapes de production</p> <p>Définir les besoins en personnel permanent et saisonnier à court, moyen et long termes</p> <p>Suivre l'évolution technique des équipements, les adapter aux besoins de l'entreprise</p> <p>Sélectionner et acheter des équipements adaptés aux spécificités de l'entreprise en fonction de ses besoins et en tenant compte notamment de sa capacité financière, à la taille de l'activité, dans le respect de la sécurité des biens et des personnes.</p>	<p>Etablir le calendrier zootechnique de production</p> <p>Planifier les opérations d'élevage ou de culture sur les différents sites de production selon les cycles biologiques et étapes de production</p> <p>Définir les besoins en personnel permanent et saisonnier à court, moyen et long termes</p> <p>Suivre l'évolution technique des équipements, les adapter aux besoins de l'entreprise</p> <p>Sélectionner et acheter des équipements adaptés aux spécificités de l'entreprise en fonction de ses besoins et en tenant compte notamment de sa capacité financière, à la taille de l'activité, dans le respect de la sécurité des biens et des personnes.</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Un plan de production fait apparaître les besoins humains, en matériel et en matières premières en cohérence avec la stratégie.
			Etudes de cas soumises par le jury	<p>Le calendrier zootechnique et la planification des opérations d'élevage sont ajustés au vu d'une situation zootechnique et/ou zoo sanitaire particulière</p> <p>Le planning du personnel est réadapté en raison d'absence de salariés, de rupture de consommables, d'aléas climatiques, environnementaux...</p> <p>Les achats de matériels sont réadaptés en fonction des évolutions de la capacité financière de l'entreprise, des normes de sécurité des biens et des personnes</p>
<b>2.2</b> Contrôle et mesure de l'adéquation et de la disponibilité des matières premières et des consommables au regard des besoins	<p>Sélectionner les produits à mettre en production (quantité, qualité, modes d'approvisionnement, fournisseurs...)</p> <p>Sélectionner les consommables (quantité, qualité, modes d'approvisionnement, fournisseurs...)</p> <p>Définir les critères de conformité des lots de produits et consommables reçus des fournisseurs (qualité, quantité...)</p> <p>Gérer le stock de matières premières et de consommables en continu</p>	<p>Sélectionner les produits à mettre en production (quantité, qualité, modes d'approvisionnement, fournisseurs...)</p> <p>Sélectionner les consommables (quantité, qualité, modes d'approvisionnement, fournisseurs...)</p> <p>Définir les critères de conformité des lots de produits et consommables reçus des fournisseurs (qualité, quantité...)</p> <p>Gérer le stock de matières premières et de consommables en continu</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Un plan de production fait apparaître les besoins humains, en matériel et en matières premières en cohérence avec la stratégie.
			Entretien avec le jury autour d'études de cas	Les achats de matériels sont réadaptés en fonction des évolutions de la capacité financière de l'entreprise, des normes de sécurité des biens et des personnes

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>2.3</b> Répartition et coordination des activités des salariés pour optimiser l'organisation du travail	<p>Définir l'organisation hiérarchique et fonctionnelle des personnels de l'entreprise</p> <p>Elaborer le planning mensuel et hebdomadaire d'affectation du personnel aux postes de travail</p> <p>Gérer les effectifs (absences, maladies...)</p>	<p>Définir l'organisation hiérarchique et fonctionnelle des personnels de l'entreprise</p> <p>Elaborer le planning mensuel et hebdomadaire d'affectation du personnel aux postes de travail</p> <p>Gérer les effectifs (absences, maladies...)</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Un plan de production fait apparaître les besoins humains, en matériel et en matières premières en cohérence avec la stratégie.
<b>MISSION 3 Supervision des activités de production</b>				
<b>3.1</b> Suivi de la croissance de la production dans le respect de la réglementation	<p>Réaliser régulièrement un diagnostic des conditions de production de l'entreprise (ex : potentiel et affectation des concessions, croissance, conditions sanitaires, zoo-sanitaires et zootechniques...)</p> <p>Veiller au bon approvisionnement en eau de mer de l'établissement</p> <p>Mettre en place des actions préventives pour assurer la protection et la santé des produits</p>	<p>Réaliser régulièrement un diagnostic des conditions de production de l'entreprise (ex : potentiel et affectation des concessions, croissance, conditions sanitaires, zoo-sanitaires et zootechniques...)</p> <p>Veiller au bon approvisionnement en eau de mer de l'établissement</p> <p>Mettre en place des actions préventives pour assurer la protection et la santé des produits</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Le registre d'établissement est correctement renseigné au vu des obligations réglementaires et de la typologie du projet
<b>3.2</b> Si besoin, supervision de la réalisation des contrôles et audits qualité en assurant la traçabilité	<p>Réaliser ou faire réaliser les contrôles qualité sur l'ensemble de la production (de l'élevage jusqu'à l'expédition et la vente)</p> <p>Contrôler le respect des procédures et l'application des normes par le personnel en s'assurant de la compréhension des instructions qualité par les salariés</p>	<p>Réaliser ou faire réaliser les contrôles qualité sur l'ensemble de la production (de l'élevage jusqu'à l'expédition et la vente)</p> <p>Contrôler le respect des procédures et l'application des normes par le personnel en s'assurant de la compréhension des instructions qualité par les salariés</p>		

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>3.3</b> Adaptation de la gestion de l'activité aux dysfonctionnements constatés et aux contraintes réglementaires notamment le classement sanitaire (Cohérence des sites, des systèmes de production et mise en marché - système commercial)	Prendre en compte les informations clefs, notamment les décisions administratives et réglementaires concernant la gestion des zones de production dont le classement sanitaire, pour adapter les activités  Echanger avec les autorités compétentes pour prendre les mesures adaptées	Prendre en compte les informations clefs, notamment les décisions administratives et réglementaires concernant la gestion des zones de production dont le classement sanitaire, pour adapter les activités  Echanger avec les autorités compétentes pour prendre les mesures adaptées	Etudes de cas soumises par le jury	La gestion de l'activité est adaptée à des dysfonctionnements ou des contraintes réglementaires notamment les différentes alertes sanitaires ou des crises sanitaires
<b>3.4</b> Garantie de la conformité et de la disponibilité des équipements (bâtiment, machines, engins) au vu du plan de production	Planifier les opérations d'entretien et de maintenance du bâtiment, des machines et des engins pour assurer du bon fonctionnement des équipements	Planifier les opérations d'entretien et de maintenance du bâtiment, des machines et des engins pour assurer du bon fonctionnement des équipements	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Le registre d'établissement est correctement renseigné au vu des obligations réglementaires et de la typologie du projet
<b>3.5</b> Gestion des relations avec les fournisseurs et les prestataires	Veiller au respect des relations contractuelles avec les fournisseurs et prestataires  Prévenir les aléas et les contentieux avec les fournisseurs et prestataires	Veiller au respect des relations contractuelles avec les fournisseurs et prestataires  Prévenir les aléas et les contentieux avec les fournisseurs et prestataires	Etudes de cas soumises par le jury	Les contrats avec les fournisseurs et prestataires sont réajustés en fonction des aléas et contentieux rencontrés (ex : aléas climatiques,...)
<b>3.6</b> Amélioration en continu des procédés de production et l'organisation	Rester en veille sur les dernières innovations techniques et produits  Mettre en place des actions d'amélioration	Rester en veille sur les dernières innovations techniques et produits  Mettre en place des actions d'amélioration	Etudes de cas soumises par le jury	Les principales sources et lieux d'information en matière d'innovation technique et produit sont identifiés.
<b>3.7</b> Veille à la sécurité des personnes dans l'utilisation des équipements par la mise en œuvre du Document Unique de Prévention (DUP)	Etablir et mettre à jour le document unique de prévention Mettre en place les actions de prévention des risques professionnels adaptées au système de production	Etablir et mettre à jour le document unique de prévention. Mettre en place les actions de prévention des risques professionnels adaptées au système de production.	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou	Le DUP lié au projet est correctement renseigné au regard de la réglementation en vigueur

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
	Suivre les habilitations et les formations nécessaires au personnel dans la réalisation de leur activité	Suivre les habilitations et les formations nécessaires au personnel dans la réalisation de leur activité	livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	
<b>MISSION 4 Commercialisation des produits de l'entreprise</b>				
<b>4.1</b> Organisation de la commercialisation de produits d'élevage entre les opérateurs de la filière en tenant compte des normes réglementaires et interprofessionnelles	Identifier et sélectionner les opérateurs de la filière	Identifier et sélectionner les opérateurs de la filière	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Les plans de mise en marché et de production sont en cohérence entre eux et sont adaptés au marché visé.  Selon le type de production, le plan de commercialisation prend en considération : les normes sanitaires, zoo sanitaires, qualité et de mise en marché  Les conditions générales de vente respectent la réglementation en vigueur et sont adaptées au marché visé
	Préparer les lots dans le respect de la classification et de la dénomination des produits	Préparer les lots dans le respect de la classification et de la dénomination des produits		
	Etablir les documents d'accompagnement des lots	Etablir les documents d'accompagnement des lots	Etudes de cas soumises par le jury	Les normes interprofessionnelles sont connues
	Veiller à la finition des produits pour leur mise en marché	Veiller à la finition des produits pour leur mise en marché		
	Réaliser ou faire réaliser le conditionnement des produits dans le respect des normes réglementaires, hygiène, sécurité et qualité	Réaliser ou faire réaliser le conditionnement des produits dans le respect des normes réglementaires, hygiène, sécurité et qualité		
	Réaliser ou faire réaliser le transport des produits	Réaliser ou faire réaliser le transport des produits		
<b>4.2</b> Promotion de son entreprise et de ses produits en situation normale et en situation de crise	Elaborer une stratégie de promotion de l'entreprise par la mise en place d'outils : plaquette de présentation, site Internet...	Elaborer une stratégie de promotion de l'entreprise par la mise en place d'outils : plaquette de présentation, site Internet...	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Les plans de mise en marché et de production sont en cohérence entre eux et sont adaptés au marché visé.  Selon le type de production, le plan de commercialisation prend en considération : les normes sanitaires, zoo-sanitaires, qualité et de mise en marché.  La stratégie de communication intègre un argumentaire qualité/promotion et les outils liés.  Les conditions générales de vente respectent la
	Organiser l'accueil de clients sur son entreprise	Organiser l'accueil de clients sur son entreprise		
	Donner les informations nécessaires aux clients, journalistes, banques, partenaires lors de situation de crise	Donner les informations nécessaires aux clients, journalistes, banques, partenaires lors de situation de crise		

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
				réglementation en vigueur et sont adaptées au marché visé
			Etudes de cas soumises par le jury	Lors de situation de crise, les informations et arguments diffusés aux clients, banquiers partenaires sont maîtrisés et adaptés à l'interlocuteur
<b>4.3</b> Vente de ses produits auprès de différents clients (particuliers, poissonniers, GMS, restaurants...)	Présenter les caractéristiques et les spécificités de sa production  Proposer les produits les plus adaptés au besoin du client  Prospecter de nouveaux clients en tenant compte de l'évolution du marché et des besoins des clients  Gérer les contentieux avec les clients	Présenter les caractéristiques et les spécificités de sa production  Proposer les produits les plus adaptés au besoin du client  Prospecter de nouveaux clients en tenant compte de l'évolution du marché et des besoins des clients  Gérer les contentieux avec les clients	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Les plans de mise en marché et de production sont en cohérence entre eux et sont adaptés au marché visé.  Selon le type de production, le plan de commercialisation prend en considération : les normes sanitaires, zoo sanitaires, qualité et de mise en marché.  La stratégie de communication intègre un argumentaire qualité/ promotion et les outils liés.  Les conditions générales de vente respectent la réglementation en vigueur et sont adaptées au marché visé.
			Etudes de cas soumises par le jury	En situation normale, les informations et arguments diffusés aux clients, banquiers partenaires sont maîtrisés et adaptés à l'interlocuteur  Les solutions proposées lors de contentieux sont appropriées à la situation
<b>4.4</b> Tenue de l'administration des ventes de son entreprise	Repérer les différentes conditions de référencement auprès des poissonniers, GMS, restaurants  Etablir la facturation dans le respect de la réglementation et des conditions générales de vente	Repérer les différentes conditions de référencement auprès des poissonniers, GMS, restaurants  Etablir la facturation dans le respect de la réglementation et des conditions générales de vente	Etudes de cas soumises par le jury	Les différentes conditions de référencement auprès des poissonniers, GMS, restaurants sont identifiées  Les éléments constitutifs d'une facture sont identifiés

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>MISSION 5 Gestion des ressources humaines</b>				
<b>5.1</b> Recrutement des collaborateurs, suivi de leur potentiel afin d'optimiser leur progression, leur implication dans l'entreprise	<p>Définir les profils de poste des personnes à recruter</p> <p>Identifier le contrat de travail le plus adapté</p> <p>Identifier et sélectionner un opérateur pour faciliter les recrutements (groupement d'employeur, Pole emploi, agence d'intérimaire...)</p> <p>Réaliser les entretiens d'embauches</p> <p>Garantir que les nouveaux embauchés disposent des informations nécessaires à leur bonne intégration (règlement intérieur, CCN, DUP, numéros d'urgence...)</p> <p>Faire un bilan avec le salarié avant l'échéance de sa période d'essai</p>	<p>Définir les profils de poste des personnes à recruter</p> <p>Identifier le contrat de travail le plus adapté</p> <p>Identifier et sélectionner un opérateur pour faciliter les recrutements (groupement d'employeur, Pole emploi, agence d'intérimaire...)</p> <p>Réaliser les entretiens d'embauches</p> <p>Garantir que les nouveaux embauchés disposent des informations nécessaires à leur bonne intégration (règlement intérieur, CCN, DUP, numéros d'urgence...)</p>	<p>Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)</p>	<p>Les caractéristiques des emplois (profil, descriptif du poste, statut, type de contrat, rémunération) sont en cohérence avec le projet et la structure d'entreprise et respectent la convention collective.</p>
<b>5.2</b> Réalisation ou délégation de la supervision de la gestion administrative du personnel (contrat, paie...)	<p>Procéder aux affichages légaux en matière de réglementation du travail</p>	<p>Procéder aux affichages légaux en matière de réglementation du travail</p>	<p>Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE</p>	<p>Les affichages légaux sont connus.</p>
	<p>Etablir ou faire établir les déclarations d'embauche et les contrats de travail en respectant les obligations légales et conventionnelles</p>	<p>Etablir ou faire établir les déclarations d'embauche et les contrats de travail en respectant les obligations légales et conventionnelles</p>	<p>Etudes de cas soumises par le</p>	<p>Les obligations légales et conventionnelles liées à l'embauche sont connues</p>

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
	Suivre les temps de travail en respectant les obligations légales et conventionnelles	Suivre les temps de travail en respectant les obligations légales et conventionnelles	jury	Les différentes modalités de gestion du temps de travail sont connues au regard des possibilités offertes par la CCN et du code du travail.
	Préparer les éléments de paie des salariés  Réaliser ou faire réaliser la paie (bulletins, paiement des organismes, virement...)	Préparer les éléments de paie des salariés  Réaliser ou faire réaliser la paie (bulletins, paiement des organismes, virement...)		Les principaux éléments constitutifs des fiches de paie sont identifiés en fonction du régime social.
<b>5.3</b> Encadrement et animation d'une équipe de professionnels en veillant au bon climat social	Diffuser et recueillir des informations auprès du personnel en matière de qualité, de sécurité, hygiène, environnement et de résultats  Prévenir et gérer les conflits au sein l'entreprise	Diffuser et recueillir des informations auprès du personnel en matière de qualité, de sécurité, hygiène, environnement et de résultats  Prévenir et gérer les conflits au sein l'entreprise	Etudes de cas soumises par le jury	A minima, 2 modalités de diffusion et 2 modalités de recueil d'informations sont argumentées.  1 proposition de prévention + 1 proposition de résolution de gestion de conflit sont argumentées.
<b>5.4</b> Elaboration d'un plan de développement des compétences et suivi des actions de formation	Réaliser les entretiens professionnels avec les salariés  Identifier et répondre aux besoins de formation  Etablir le plan et le budget de formation annuel en définissant les actions de formation internes et externes  Sélectionner les formateurs internes ou externes  Organiser les formations internes Superviser la mise en œuvre du plan de formation	Réaliser les entretiens professionnels avec les salariés  Identifier et répondre aux besoins de formation  Etablir le plan et le budget de formation annuel en définissant les actions de formation internes et externes  Sélectionner les formateurs internes ou externes  Organiser les formations internes Superviser la mise en œuvre du plan de formation	Etudes de cas soumises par le jury	Les différents interlocuteurs de la formation professionnelle continue sont connus
<b>MISSION 6 / Gestion administrative et financière de l'entreprise</b>				
<b>6.1</b> Organisation du système de classement en veillant au respect des	Organiser et sécuriser le système d'information et d'archivage des documents et données de l'entreprise	Organiser et sécuriser le système d'information et d'archivage des documents et données de l'entreprise	Etudes de cas soumises par le jury	L'utilité d'au moins 1 moyen d'archivage est argumentée.

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
prescriptions réglementaires ou administratives ainsi qu'aux conditions d'accès des informations	Vérifier l'archivage des documents et informations importantes pour la vie de l'entreprise	Vérifier l'archivage des documents et informations importantes pour la vie de l'entreprise		Différents risques liés à l'absence ou à la défaillance du système d'archivage sont exposés
	Définir le niveau de confidentialité en fonction de la nature des informations (commerciales, personnelles...)	Définir le niveau de confidentialité en fonction de la nature des informations (commerciales, personnelles...)		Le niveau de confidentialité des informations est cohérent au vu de la législation ou du projet d'entreprise
<b>6.2</b> Gestion financière de l'entreprise	Définir annuellement les investissements et dépenses de fonctionnement nécessaires à la bonne marche de l'entreprise à court et moyen terme	Définir annuellement les investissements et dépenses de fonctionnement nécessaires à la bonne marche de l'entreprise à court et moyen terme	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	Le budget prévisionnel d'entreprise sur 3 ans est complet (bilan, compte de résultat, trésorerie)
	Etablir un plan prévisionnel d'investissement pour négocier un emprunt ou demander une subvention	Etablir un plan prévisionnel d'investissement pour négocier un emprunt ou demander une subvention		Le budget prévisionnel est analysé et argumenté au moyen des principaux indicateurs de gestion (notamment: soldes intermédiaires de gestion et analyse financière)
	Monter des dossiers de demande d'aides et de subventions	Monter des dossiers de demande d'aides et de subventions	Etudes de cas soumises par le jury	Les incidences financières des différents choix ou aléas (client, légaux, environnementaux) sont appréhendés dans la gestion de l'entreprise
	Assurer le recouvrement et le suivi des impayés	Assurer le recouvrement et le suivi des impayés		
	Procéder aux achats d'équipement, d'aménagement et de fonctionnement	Procéder aux achats d'équipement, d'aménagement et de fonctionnement		
	Préparer les éléments comptables et garantir la fiabilité des comptes de l'entreprise	Préparer les éléments comptables et garantir la fiabilité des comptes de l'entreprise		
	Définir et suivre des indicateurs de gestion de l'entreprise	Définir et suivre des indicateurs de gestion de l'entreprise		
<b>MISSION 7 Travail en lien avec les acteurs de son territoire et de sa profession</b>				

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>7.1</b> Identification des instances professionnelles et interprofessionnelles au niveau local, national, international	<p>Situer la place et le rôle des instances professionnelles et interprofessionnelles territoriales, nationales et internationales</p> <p>Identifier les travaux et études pertinents pour son entreprise</p> <p>Echanger des informations avec des acteurs/interlocuteurs professionnels</p>	<p>Situer la place et le rôle des instances professionnelles et interprofessionnelles territoriales, nationales et internationales</p> <p>Identifier les travaux et études pertinents pour son entreprise</p> <p>Echanger des informations avec des acteurs/interlocuteurs professionnels</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE descriptif d'activités (accès par la VAE)	<p>Une cartographie du réseau administratif et des partenaires professionnels et interprofessionnels potentiels met en évidence</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la nature et le rôle de chaque acteur</li> <li>- la hiérarchisation des relations</li> </ul>
<b>7.2</b> Gestion des relations avec les acteurs de son territoire	<p>Situer la place et le rôle des instances et acteurs des territoires (administrations, services publics, collectivités, associations...)</p>	<p>Situer la place et le rôle des instances et acteurs des territoires (administrations, services publics, collectivités, associations...)</p>	Présentation d'un projet professionnel (accès à l'issue d'un parcours de formation) ou livret VAE	<p>Une cartographie du réseau administratif et des partenaires professionnels et interprofessionnels potentiels met en évidence</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la nature et le rôle de chaque acteur</li> <li>- la hiérarchisation des relations</li> </ul>
	<p>Prévenir et gérer les conflits d'usage et d'espace sur les sites d'exploitation</p> <p>Contribuer à la bonne image de la profession sur son territoire</p>	<p>Prévenir et gérer les conflits d'usage et d'espace sur les sites d'exploitation</p> <p>Contribuer à la bonne image de la profession sur son territoire</p>	Etudes de cas soumises par le jury	<p>Un exemple de prévention + un exemple de gestion de conflit d'usage et d'espace sont exposés et les modalités de résolution argumentées</p> <p>3 exemples de contribution à la bonne image de la profession sont présentés</p>

## CQP Chef d'équipe conchylicole et de cultures marines

### INGÉNIERIE : RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITES ET RÉFÉRENTIEL DE CERTIFICATION

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>MISSION 1 Exécution des activités d'élevage selon les directives du responsable d'exploitation</b>				
<b>1.1 / Conduite des opérations d'élevage et/ou de culture dans le respect de la réglementation</b>	Assurer les travaux d'approvisionnement en juvéniles par captage (ou récolte) ou en éclosion-nurserie en respectant les objectifs de production et en s'adaptant aux lieux et structures d'élevage	Assurer les travaux d'approvisionnement en juvéniles par captage (ou récolte) ou en éclosion-nurserie en respectant les objectifs de production et en s'adaptant aux lieux et structures d'élevage	<b>Par la formation :</b> Etude de cas  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	La quantité de juvéniles est adaptée aux besoins et caractéristiques des lieux et structure d'élevage
	Préparer le matériel nécessaire à partir du planning et des lieux d'intervention	Préparer le matériel nécessaire à partir du planning et des lieux d'intervention		L'ensemble des supports d'élevage et de transport sont identifiés et le matériel choisi est adapté à la taille de l'exploitation, à sa situation géographique et au planning de production
	Installer les produits dans les sites et/ou les supports d'élevage les plus adaptés à leur développement	Installer les produits dans les sites et/ou les supports d'élevage les plus adaptés à leur développement		4 "potentiels" de productivité (niveau du parc, exposition, type de croissances et nature du terrain) sont argumentés et adaptés à la nature du produit manipulé
	Adapter les conditions de stockage en tenant compte des conditions extérieures / environnementales (qualité de l'eau, période et moment de remplissage des lieux de stockage...) afin d'assurer la qualité sanitaire et le bien-être des produits.	Adapter les conditions de stockage en tenant compte des conditions extérieures / environnementales (qualité de l'eau, période et moment de remplissage des lieux de stockage...) afin d'assurer la qualité sanitaire et le bien-être des produits.		Les indicateurs du milieu (température, oxygénation, salinité, densité, qualité sanitaire...) sont cohérents entre eux et adaptés au type et objectifs de production.
	Gérer les bassins et les réserves en maîtrisant les circuits hydrauliques	Gérer les bassins et les réserves en maîtrisant les circuits hydrauliques		La gestion des lieux de stockage est adaptée aux règles sanitaires et au type et objectifs de production
	Enregistrer les mouvements de produits entre les différents lieux d'élevage	Enregistrer les mouvements de produits entre les différents lieux d'élevage		Les enregistrements et modalités d'archivage sont conformes aux règles de traçabilité
	Classer et archiver tous les documents liés à son activité selon les procédures de l'entreprise	Classer et archiver tous les documents liés à son activité selon les procédures de l'entreprise		

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
	Respecter les consignes de tri des déchets, des sous-produits et de préservation de l'environnement	Respecter les consignes de tri des déchets, des sous-produits et de préservation de l'environnement	<b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	La gestion des déchets et des sous-produits est conforme au dossier d'agrément de l'entreprise
	Détecter les anomalies de croissance et appliquer les mesures correctives d'urgence	Détecter les anomalies de croissance et appliquer les mesures correctives d'urgence		A minima, 2 mesures correctrices sont proposées et adaptées à la résolution du problème de croissance
	Récolter le produit en utilisant les équipements nécessaires et en respectant les consignes de sécurité	Récolter le produit en utilisant les équipements nécessaires et en respectant les consignes de sécurité		L'organisation des moyens matériels de récolte est adaptée aux conditions de production de l'entreprise et respecte les règles de sécurité
<b>1.2 / Réalisation des opérations de préparation de mise en marché dans le respect des règles d'hygiène, qualité, sécurité</b>	Laver les produits selon les normes d'hygiène et de sécurité  Réaliser les opérations de tri et de calibrage des produits selon les normes et procédures en vigueur dans la profession et spécifiques à l'entreprise  Respecter les consignes de tri des déchets et des sous-produits et de préservation de l'environnement  Conditionner les produits selon leurs caractéristiques, les commandes et leur mode de transport  Etiqueter les produits en respectant les procédures en vigueur dans l'entreprise et les normes de traçabilité	Laver les produits selon les normes d'hygiène et de sécurité  Réaliser les opérations de tri et de calibrage des produits selon les normes et procédures en vigueur dans la profession et spécifiques à l'entreprise  Respecter les consignes de tri des déchets et des sous-produits et de préservation de l'environnement  Conditionner les produits selon leurs caractéristiques, les commandes et leur mode de transport  Etiqueter les produits en respectant les procédures en vigueur dans l'entreprise et les normes de traçabilité	<b>Par la formation :</b> Observation lors d'une mise en situation reconstituée  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	Les produits préparés sont conformes à la commande et aux normes en vigueur dans la profession
<b>MISSION 2 Conduite, entretien et maintenance de premier niveau des machines et des engins</b>				
<b>2.1 / Conduite des machines de récolte, de tri, de calibrage et d'emballage dans le respect des règles de sécurité</b>	Procéder, au démarrage des machines, à des réglages en fonction de la qualité des premiers produits sortis	Procéder, au démarrage des machines, à des réglages en fonction de la qualité des premiers produits sortis	<b>Par la formation :</b> Observation lors d'une mise en situation reconstituée  <b>Par la VAE :</b>	L'état de fonctionnement de la machine est vérifié avant démarrage
	S'assurer en permanence du bon fonctionnement de la machine et de la qualité des produits de sortie et arrêter la	S'assurer en permanence du bon fonctionnement de la machine et de la qualité des produits de sortie et arrêter la		En situation normale, le flux de produit est régulier dans la chaîne de traitement

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
	machine lorsque c'est nécessaire (fin de cycle, fin de journée, dysfonctionnement, etc.)	machine lorsque c'est nécessaire (fin de cycle, fin de journée, dysfonctionnement, etc.)	Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	
	Mettre en adéquation la composition de l'équipe et les besoins en alimentation (matières premières, consommables) de la machine.	Mettre en adéquation la composition de l'équipe et les besoins en alimentation (matières premières, consommables) de la machine.		L'attribution des postes de travail est en adéquation avec le nombre, les compétences des personnes et les caractéristiques de machines, locaux et lots à traiter
	Suivre l'état des stocks en produit et consommable pour identifier les besoins en approvisionnement et en référer à son responsable d'exploitation	Suivre l'état des stocks en produit et consommable pour identifier les besoins en approvisionnement et en référer à son responsable d'exploitation		La sélection des produits et leur conditionnement sont conformes à la commande et à la norme professionnelle en vigueur
<b>2.2 / Transport des personnes, des produits ou des matériaux avec des engins de transport (bateau, camion, tracteur, de levage ou de manutention, transpalette) en respectant les consignes de sécurité</b>	S'assurer du bon fonctionnement de l'engin avant son utilisation	S'assurer du bon fonctionnement de l'engin avant son utilisation	<b>Par la formation :</b> Etude de cas  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	Les principales actions de vérification du bon fonctionnement des engins sont vérifiées (état des niveaux, graissage, propreté)
	Utiliser les engins adéquats aux différentes activités et aux conditions, contexte de travail en respectant la réglementation et les consignes de sécurité relatives au transport et à la manutention sur terre et sur mer	Utiliser les engins adéquats aux différentes activités et aux conditions, contexte de travail en respectant la réglementation et les consignes de sécurité relatives au transport et à la manutention sur terre et sur mer		Les risques liés au transport des personnes, des produits et des matériaux sont correctement identifiés
	Anticiper et réagir face à des risques potentiels liés au transport de personnes, de produits ou de matériaux	Anticiper et réagir face à des risques potentiels liés au transport de personnes, de produits ou de matériaux		Les propositions de résolution de problème en mer et sur terre respectent le cadre réglementaire et les règles de sécurité.
<b>2.3 / Réalisation de la maintenance de premier niveau des équipements et des engins en respectant les consignes de sécurité</b>	Assurer l'entretien courant des machines et des engins (nettoyage, graissage, vérification des niveaux ...)	Assurer l'entretien courant des machines et des engins (nettoyage, graissage, vérification des niveaux ...)	<b>Par la formation :</b> Observation lors d'une mise en situation reconstituée  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	L'état des niveaux, le graissage, état de propreté des machines et engins sont vérifiés avant démarrage
	Détecter les non conformités, les anomalies et les dysfonctionnements des machines et des engins et en référer au responsable d'exploitation	Détecter les non conformités, les anomalies et les dysfonctionnements des machines et des engins et en référer au responsable d'exploitation		Lors d'un dysfonctionnement simple ou plus complexe nécessitant l'intervention d'un intervenant extérieur, le responsable est informé.

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
	Intervenir sur les dysfonctionnements simples (réglage de paramètres, changement d'outillage, démontage et graissage des pièces, etc.)	Intervenir sur les dysfonctionnements simples (réglage de paramètres, changement d'outillage, démontage et graissage des pièces, etc.)		L'intervention sur un dysfonctionnement simple (réglages, changement d'outillage, démontage/graisage) est adaptée à l'origine de la panne et aux règles de sécurité.
<b>MISSION 3 Participation à la mise en marché des produits</b>				
<b>3.1 / Gestion des expéditions des produits de l'exploitation dans le respect de la réglementation</b>	Prendre les commandes des particuliers, restaurateurs, poissonniers, GMS ...	Prendre les commandes des particuliers, restaurateurs, poissonniers, GMS ...	<b>Par la formation :</b> Observation par mise en situation reconstituée  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	La quantité, calibre, type de conditionnement, date/heure et lieu de livraison sont correctement retranscrits sur un support
	Réaliser les documents nécessaires à la commande et à l'expédition (étiquettes, bon de transport...)	Réaliser les documents nécessaires à la commande et à l'expédition (étiquettes, bon de transport...)		L'étiquetage et le bon de transport respectent la commande du client
<b>3.2 / Participation à la vente directe des produits de l'exploitation dans le respect de la réglementation et des règles de sécurité</b>	Assurer le bon état marchand du point de vente (exposition des produits, étiquetage...)	Assurer le bon état marchand du point de vente (exposition des produits, étiquetage...)	<b>Par la formation :</b> Etude de cas  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	L'organisation du point de vente respecte la réglementation (présentation des produits, documents administratifs nécessaires...)
	Traiter les invendus en respectant les consignes de l'entreprise	Traiter les invendus en respectant les consignes de l'entreprise		Les 2 modalités de gestion des invendus (en vrac et emballés) respectent la réglementation.
<b>MISSION 4 Animation d'une équipe</b>				
<b>4.1 / Contribution à la bonne intégration des nouveaux embauchés, des saisonniers sur sa zone d'activité</b>	Apporter un appui technique et méthodologique aux salariés en transmettant ses compétences	Apporter un appui technique et méthodologique aux salariés en transmettant ses compétences	<b>Par la formation :</b> Etude de cas  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	L'explication donnée sur le fonctionnement technique et sécurité d'un des matériels de l'entreprise est adaptée au niveau de connaissance d'un nouvel embauché sans expérience dans le métier.

REFERENTIEL D'ACTIVITES		REFERENTIEL DE CERTIFICATION		
ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES ASSOCIEES AUX ACTIVITES VISEES PAR LA QUALIFICATION	COMPETENCES OU CAPACITES QUI SERONT EVALUEES	MODALITES D'EVALUATION	CRITERES D'EVALUATION
<b>4.2 / Animation d'un ou de plusieurs salariés pour assurer la production et la mise en marché des produits</b>	Répartir le travail à réaliser dans l'organisation définie par le responsable en tenant compte des contraintes et des normes QHSE	Répartir le travail à réaliser dans l'organisation définie par le responsable en tenant compte des contraintes et des normes QHSE	<b>Par la formation :</b> Etude de cas  <b>Par la VAE :</b> Présentation du livret descriptif d'activités. + Etude de cas	L'attribution des postes de travail est en adéquation avec le nombre, les compétences des personnes et les caractéristiques de machines, locaux et lots à traiter  Les normes QHSE sont prises en compte dans cette répartition du travail.
	Transmettre et vérifier l'application des consignes de production et les normes QHSE par les membres de l'équipe	Transmettre et vérifier l'application des consignes de production et les normes QHSE par les membres de l'équipe		Les consignes et instructions de production et QHSE sont clairement expliquées et applicables dans le contexte de l'entreprise
	Anticiper les problèmes pouvant surgir entre ou avec les membres de l'équipe et proposer des modalités de résolution de problèmes	Anticiper les problèmes pouvant surgir entre ou avec les membres de l'équipe et proposer des modalités de résolution de problèmes		Les modalités de résolution de problèmes d'un conflit proposées sont adaptées à la situation et argumentées
	Rendre compte à son supérieur hiérarchique de sa mission d'animation	Rendre compte à son supérieur hiérarchique de sa mission d'animation		L'avis sur l'adéquation d'une personne à son poste est objectivé et argumenté
	Donner un avis objectivé et argumenté sur l'adéquation des personnes à leur poste	Donner un avis objectivé et argumenté sur l'adéquation des personnes à leur poste		
	Utiliser de manière appropriée les documents d'enregistrement des horaires et des absences	Utiliser de manière appropriée les documents d'enregistrement des horaires et des absences		La fréquence et la nature des renseignements à enregistrer, liés aux horaires et absence, respectent la réglementation