

**BC 1 : PREPARER LES ACTIVITES DE STABULATION**

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>A1. Préparation de son activité de travail.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérification des tenues et équipements de protection</li> <li>- Organisation de la journée de travail en fonction des consignes et du planning</li> <li>- Application des règles de circulation sécurisée dans les espaces de travail</li> <li>- Présentation des consignes de travail et de sécurité à un nouvel arrivant</li> </ul>	<p>C1.1 S'équiper des tenues et équipements adaptés aux postes de travail, en les vérifiant et en tenant compte des normes et standards d'hygiène et de sécurité de l'entreprise, afin de prévenir les risques de contamination et d'accidents.</p>	<p><b>Épreuve 1 : questionnaire à visée professionnelle</b> Le candidat est soumis à un questionnaire d'évaluation, qui consiste en une succession de cas pratiques (images, techniques métiers, connaissance généraliste sur l'hygiène, la sécurité, etc.) permettant d'obtenir une situation observable qui évalue les compétences.</p> <p>Le questionnaire à visée professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 1, soit les compétences C1.1 à C1.6.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le candidat respecte les règles d'hygiène (lavage des mains, tenue, etc.) lors de sa prise de poste</li> <li>• Le candidat présente les EPI (casques, bottes, bouchons d'oreille, etc.) nécessaires à la réalisation des opérations.</li> <li>• Le candidat vérifie les équipements de sécurité de manière systématique avant utilisation et signale le(s) défaut(s) aux personnes adéquates.</li> <li>• Le cas échéant, le candidat s'équipe des équipements jetables.</li> <li>• Le candidat recueille les informations auprès des bons interlocuteurs (hiérarchique ou homologue) ou sur les supports dédiés.</li> <li>• Le candidat explique avec exactitude les consignes données.</li> <li>• Le bon déroulement du programme de production est assuré en prenant en compte les différentes procédures de l'entreprise.</li> <li>• Le cas échéant, le candidat présente de manière exhaustive et sans faire d'erreurs les différents supports (documents de suivi et administratifs des animaux, etc.)</li> <li>• Les secteurs interdits d'accès sont connus et respectés.</li> <li>• Les règles de déplacement sont appliquées conformément aux consignes de sécurité établies dans la zone de stabulation.</li> <li>• Les couloirs de circulation et fléchages sont respectés.</li> </ul>
	<p>C1.2 Organiser son activité, en tenant compte des procédures, des consignes et du planning de travail, afin d'assurer le bon déroulement du programme de production.</p>	<p>Le candidat répond à des mises en situation fictives portant sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La préparation et la vérification des tenues et équipements de sécurité,</li> <li>- L'organisation de l'activité,</li> <li>- L'application des règles de déplacement,</li> <li>- L'accueil d'un nouvel arrivant,</li> <li>- La vérification de l'état de sécurité, de propreté et de fonctionnement de ses postes de travail,</li> <li>- L'aménagement de son poste de travail.</li> </ul>	
	<p>C1.3 Appliquer les règles de déplacement en repérant et signalant les éventuelles non-conformités, pour garantir la sécurité de toute l'équipe.</p>	<p><b>Épreuve 2 : mise en situation professionnelle réelle et entretien avec le jury</b> Le jury d'évaluation observe le candidat à son poste de travail, selon le déroulement classique d'une journée à son poste de travail, à l'aide d'une grille d'observation. À la suite de la mise en situation professionnelle, le jury d'évaluation interroge le candidat en dehors de son poste de travail. Les questions viennent en appui des</p>	

		<p>observations : elles sont utilisées quand l'observation n'a pas été possible, ou si le jury souhaite approfondir ou vérifier la maîtrise d'un critère d'évaluation.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les situations de non-conformité aux règles de déplacement sont détectées et signalées aux interlocuteurs concernés selon les procédures définies.</li> </ul>
	<p>C1.4 Participer à l'accueil d'un nouvel arrivant, en lui présentant les consignes de travail, les règles d'hygiène et de sécurité, ainsi que l'organisation de l'activité, afin de faciliter son intégration dans le service et au poste.</p>	<p>La mise en situation professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 1, soit les compétences C1.1 à C1.6.</p> <p>Le candidat est notamment évalué sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La préparation et la vérification des tenues et équipements de sécurité,</li> <li>- L'organisation de l'activité,</li> <li>- L'application des règles de déplacement,</li> <li>- L'accueil d'un nouvel arrivant,</li> <li>- La vérification de l'état de sécurité, de propreté et de fonctionnement de ses postes de travail,</li> <li>- L'aménagement de son poste de travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le candidat décrit avec précision les règles de fonctionnement de l'atelier, les personnes ressources, les règles de vie et les valeurs de l'entreprise au regard de son périmètre d'intervention.</li> <li>• La compréhension des informations transmises est vérifiée par le candidat à travers des reformulations ou des demandes de précisions adaptées.</li> <li>• Le vocabulaire technique utilisé est approprié.</li> <li>• Il simplifie, le cas échéant, ses explications pour les rendre accessibles à tous.</li> <li>• Le candidat adapte sa présentation selon le profil du nouvel arrivant (stagiaire, saisonnier, personne en situation de handicap, etc.).</li> </ul>
<p>A2. Préparation de son poste de travail, des outils, matériels et équipements de stabulation.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérification de la sécurité, de la propreté et du bon fonctionnement de l'environnement de travail</li> <li>- Préparation des outils, matériels et équipements nécessaires</li> </ul>	<p>C1.5 Vérifier l'état de sécurité, de propreté et de fonctionnement de son environnement de travail selon les procédures en vigueur et en repérant les éventuelles anomalies, afin de garantir un environnement de travail et donner l'alerte le cas échéant.</p> <p>C1.6 Préparer les outils, matériels ou équipements nécessaires à son activité sur les lieux de rangement afin d'assurer la bonne exécution de son travail selon les procédures en vigueur dans l'entreprise.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règles de bien-être animal sont connues et appliquées sur le poste de travail.</li> <li>• L'opérateur vérifie son poste de travail pour répondre aux exigences de sécurité et de bien-être animal.</li> <li>• L'opérateur prend toutes les mesures nécessaires pour prévenir tout risque de blessure de l'animal.</li> <li>• L'opérateur prend toutes les mesures nécessaires pour prévenir tout risque de blessure de son équipe et de soi-même.</li> <li>• Le candidat respecte précisément les instructions de nettoyage et/ou de désinfection.</li> <li>• Il signale toute anomalie sur le poste de travail sans délais.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les protocoles en matière de préparation des outils, matériels et équipements en vigueur dans l'entreprise sont respectés.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"><li>• Le matériel est utilisé en respectant les notices d'utilisation</li><li>• Le choix du matériel est adapté à la tâche à réaliser.</li><li>• Le candidat s'assure systématiquement de l'état de fonctionnement des outils, matériels et des équipements.</li><li>• Le candidat manipule les matériels, outils et équipements dans le respect des règles de sécurité et de bien-être animal.</li><li>• Il signale tout matériel défectueux ou qui ne présente pas des garanties optimales de fonctionnement.</li></ul>
--	--	--	---

**BC 2 : CONDUIRE LA STABULATION ET LA GESTION DES ANIMAUX DE BOUCHERIE**

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>A3. Conduite des opérations de stabulation des animaux de boucherie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalisation de l'accueil des chauffeurs et orientation vers les zones de déchargement</li> <li>- Réalisation des opérations de réception, d'identification et de répartition des animaux</li> <li>- Surveillance de la sécurité, de la qualité sanitaire et du bien-être des animaux</li> </ul>	<p>C2.1 Réaliser les opérations d'accueil des chauffeurs selon les différents modes opératoires en vigueur dans l'entreprise afin de les orienter vers un emplacement de déchargement et garantir la sécurité des personnes et des animaux.</p>	<p><b>Épreuve 1 : questionnaire à visée professionnelle</b> Le candidat est soumis à un questionnaire d'évaluation, qui consiste en une succession de cas pratiques (images, techniques métiers, connaissance généraliste sur l'hygiène, la sécurité, etc.) permettant d'obtenir une situation observable qui évalue les compétences.</p> <p>Le questionnaire à visée professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 2, soit les compétences C2.1 à C2.6.</p> <p>Le candidat répond à des mises en situations fictives portant sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La réalisation de la réception, l'identification, la répartition des animaux,</li> <li>- L'analyse de l'état de l'animal en fonction des réglementations et des procédures,</li> <li>- La traçabilité des opérations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le candidat assure le relationnel avec les chauffeurs (les faire patienter, les informer sur les règles de la stabulation, ...).</li> <li>• Les informations données sont justes, claires et dans un langage adapté à l'interlocuteur.</li> <li>• Il respecte correctement les modes opératoires.</li> </ul>
	<p>C2.2 Réaliser la réception, l'identification et la répartition des animaux en fonction de leur catégorie pour assurer une répartition conforme et une occupation optimisée de la stabulation.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le candidat respecte la réglementation concernant le bien-être des animaux.</li> <li>• Les documents (passeport, bons de livraison, ...) utilisés sont conformes.</li> <li>• Le délai d'attente est conforme à la réglementation.</li> <li>• Le planning de production est respecté et adapté en fonction des aléas.</li> <li>• La densité d'animaux par compartiment est adaptée (respect des seuils affichés).</li> <li>• L'utilisation du matériel est adaptée.</li> </ul>
	<p>C2.3 Assurer la sécurité, la qualité sanitaire et le bien-être des animaux en respectant les procédures en vigueur, afin de garantir la fluidité des flux animaliers.</p>		<p><b>Épreuve 2 : mise en situation professionnelle réelle</b> Le jury d'évaluation observe le candidat à son poste de travail, selon le déroulement classique d'une journée à son poste de travail, à l'aide d'une grille d'observation. À la suite de la mise en situation professionnelle, le jury d'évaluation interroge le candidat en dehors de son poste de travail. Les questions viennent en appui des observations : elles sont utilisées quand l'observation n'a pas été possible, ou si le jury souhaite approfondir ou vérifier la maîtrise d'un critère.</p>

		<p>La mise en situation professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 2, soit les compétences C2.1 à C2.6.</p> <p>Le candidat est notamment évalué sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La réalisation de la réception, l'identification, la répartition des animaux,</li> <li>- L'analyse de l'état de l'animal en fonction des réglementations et des procédures,</li> <li>- La traçabilité des opérations.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toutes les opérations sont réalisées dans le temps imparti, dans un souci de bien-être animal, de sécurité et d'économie de l'effort.</li> <li>• Le candidat met en application avec rigueur les consignes de gestion de l'environnement comme le tri des déchets, l'utilisation raisonnée de l'eau, etc.</li> </ul>
<p><b>A4. Vérification de la qualité et traçabilité de l'activité.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyse de l'état des animaux en fonction de la réglementation et des procédures internes</li> <li>- Réalisation des opérations de parage, de soins et de surveillance des animaux</li> <li>- Enregistrement des données de traçabilité et transmission des informations</li> </ul>	<p>C2.4 Analyser l'état de l'animal en fonction de la réglementation et des procédures de l'entreprise afin de repérer les éventuelles anomalies et agir en conséquence.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• La réglementation et les procédures de l'entreprise sont respectées.</li> <li>• Le candidat évalue l'état de l'animal au sortir du camion de déchargement (l'état physiologique, la nervosité, la propreté des animaux).</li> <li>• Les animaux malades ou accidentés sont correctement repérés.</li> <li>• Le candidat réagit en cas de non-conformité au regard des procédures et modes opératoires.</li> <li>• Le candidat signale automatiquement les anomalies ou non-conformités auprès de l'interlocuteur adapté.</li> <li>• Le candidat décrit de manière précise les anomalies observées.</li> </ul>
	<p>C2.5 Réaliser les opérations de parage, de soins et de surveillance des animaux en respectant les règles de sécurité et de bien-être, afin d'assurer leur bon traitement tout au long de la stabulation.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tous les animaux sont bien orientés selon les procédures de l'entreprise.</li> <li>• La manipulation et le guidage des animaux sont correctement effectués.</li> <li>• Il respecte avec précision les règles et consignes de parage et/ou logettes (propreté, densité).</li> <li>• Les abreuvoirs et les mangeoires sont fonctionnels et propres.</li> <li>• Le candidat adapte les soins de l'animal en fonction de ses besoins : abreuvement, brumisation, alimentation.</li> <li>• Le candidat adapte l'utilisation du matériel à l'animal suivant ses besoins en soins et en alimentation.</li> <li>• Les animaux sont calmes (pas de meuglement / grognement).</li> </ul>

C2.6 Assurer la traçabilité de ses opérations, en renseignant les différents supports (papier ou informatique) liés à l'activité et/ou en transmettant les bonnes informations à son supérieur hiérarchique ou à ses homologues, afin de garantir le suivi et/ou la poursuite des opérations de stabulation.

- Les règles d'enregistrement de l'activité sont connues et appliquées.
- Les informations entre l'identification physique et l'étiquette de traçabilité correspondent.
- Le suivi de l'activité est effectué de manière systématique (contrôle, relève sur des outils papiers ou informatiques).
- Le candidat choisit les moyens de communication adaptés à son activité.
- Le candidat adapte sa communication à son interlocuteur, y compris aux personnes en situation de handicap.
- Le candidat transmet l'état d'avancement de l'activité à l'équipe suivante (lots, approvisionnement, ...).
- Le candidat utilise correctement les supports numériques ou papier (code, identifiant, lot).

**BC 3 : ASSURER LE MAINTIEN EN ÉTAT ET L'AMÉLIORATION CONTINUE DE SON ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL**

REFERENTIEL D'ACTIVITES <i>décrit les situations de travail et les activités exercées, les métiers ou emplois visés</i>	REFERENTIEL DE COMPETENCES <i>identifie les compétences et les connaissances, y compris transversales, qui découlent du référentiel d'activités</i>	REFERENTIEL D'ÉVALUATION <i>définit les critères et les modalités d'évaluation des acquis</i>	
		MODALITÉS D'ÉVALUATION	CRITÈRES D'ÉVALUATION
<p>A5. Réalisation des opérations de remise en état et de gestion de stock.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalisation du dégrossi et du nettoyage de son poste de travail en cours d'activité</li> <li>- Réalisation du rangement et de l'approvisionnement du poste de travail</li> </ul>	<p>C3.1 Effectuer le dégrossi de son poste de travail tout au long de la conduite de poste, pour maintenir un état de propreté et d'organisation optimal de son environnement de travail.</p>	<p><b>Évaluation 1 : questionnaire à visée professionnelle</b> Le candidat est soumis à un questionnaire d'évaluation, qui consiste en une succession de cas pratiques (images, techniques métiers, connaissance généraliste sur l'hygiène, la sécurité, etc.) permettant d'obtenir une situation observable qui évalue les compétences.</p> <p>Le questionnaire à visée professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 3, soit les compétences C3.1 à C3.4.</p> <p>Le candidat répond à des mises en situations fictives portant sur :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le rangement et le nettoyage de son poste de travail,</li> <li>- Le nettoyage et l'entretien des outils, matériels et équipements,</li> <li>- La vérification du fonctionnement des équipements et des installations,</li> <li>- La participation aux démarches d'amélioration continue.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les tâches de dégrossi sont effectuées conformément au niveau d'exigence attendu.</li> <li>• Les consignes environnementales (ex : utilisation raisonnée de l'eau et des produits) sont correctement respectées.</li> <li>• Le matériel à usage unique est automatiquement jeté à la poubelle selon les règles de tri en vigueur.</li> </ul>
	<p>C3.2 Assurer le rangement et l'approvisionnement de son poste en produits et matériels, en respectant les procédures de stockage, afin d'assurer la continuité et la qualité de l'activité.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les matériels, consommables et produits nécessaires à la bonne alimentation des animaux et au bien-être animal sont rangés aux emplacements prévus.</li> <li>• La qualité des produits nécessaires à la bonne alimentation des animaux est contrôlée (DLC, DDM).</li> <li>• Les ruptures de stock sont anticipées.</li> <li>• Les numéros de lot des produits nécessaires au bien-être animal sont correctement renseignés.</li> </ul>
<p>A6. Optimisation des équipements.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vérification du bon fonctionnement des installations, outils et équipements en cours d'activité</li> <li>- Participation aux démarches d'amélioration continue des équipements et des processus de travail</li> </ul>	<p>C3.3 Vérifier le fonctionnement des installations, outils, matériels et équipements, selon les procédures en vigueur, tout au long de l'activité, afin d'alerter l'interlocuteur approprié, en cas de dysfonctionnement.</p>	<p><b>Épreuve 2 : mise en situation professionnelle réelle</b> Le jury d'évaluation observe le candidat à son poste de travail, selon le déroulement classique d'une journée à son poste de travail, à l'aide d'une grille d'observation. À la suite de la mise en situation professionnelle, le jury d'évaluation interroge le candidat en dehors de son poste de travail. Les questions viennent en appui des observations : elles sont utilisées quand l'observation n'a pas été possible, ou si le jury souhaite approfondir ou vérifier la maîtrise d'un critère.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les procédures de l'entreprise sont connues et appliquées.</li> <li>• Les vérifications visuels et fonctionnels sont réalisées.</li> <li>• Le candidat signale sans délai tout matériel défectueux ou qui ne présente pas des garanties optimales de fonctionnement.</li> <li>• Le cas échéant, le candidat identifie avec exactitude les dysfonctionnements.</li> </ul>
	<p>C3.4 Participer aux démarches d'amélioration continue de son environnement de travail (équipements et processus de travail), en signalant les dysfonctionnements récurrents afin d'améliorer le bien-être animal, l'activité et/ou les conditions de travail.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le candidat identifie les dysfonctionnements récurrents pouvant faire l'objet d'une amélioration.</li> <li>• Le candidat identifie des axes d'amélioration.</li> </ul>

		<p>La mise en situation professionnelle évalue toutes les compétences du bloc 3, soit les compétences C3.1 à C3.4.</p> <p>Le candidat est notamment évalué sur :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Le rangement et le nettoyage de son poste de travail,</li><li>- Le nettoyage et l'entretien des outils, matériels et équipements,</li><li>- La vérification du fonctionnement des équipements et des installations,</li><li>- La participation aux démarches d'amélioration continue.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le candidat communique sur les dysfonctionnements récurrents et propose des axes d'amélioration formulés de manière simple et pertinente à son supérieur hiérarchique.</li></ul>
--	--	--	--